

РАССМОТРЕНО
на общем родительском собрании
« 10 » 02 2016г



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО
«Детская хореографическая школа»
Л.Э. Нурмухаметова
Приказ от « 24 » 02 2016г № 24

ПОЛОЖЕНИЕ О попечительском совете МАУДО «Детская хореографическая школа»

1. Общие положения.

- 1.1. Попечительский совет муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования г. Набережные Челны «Детская хореографическая школа» (далее Совет), является в соответствии с пунктом 4 статьи 26 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г №273-ФЗ формой управления муниципальным автономным учреждением дополнительного образования.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность попечительского совета как органа самоуправления МАУДО г. Набережные Челны «Детская хореографическая школа» (далее Школа). Срок действия данного Положения неограничен.
- 1.3. Порядок выборов и компетенции попечительского совета определяются настоящим Положением.
- 1.4. Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений, периодичности отчетности.
- 1.5. Попечительский совет создается в целях содействия школы в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.6. Положение о попечительском совете обсуждается и принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.7. Попечительский совет избирается общим собранием родителей из числа родителей (и законных представителей) учащихся. В состав попечительского совета не могут входить представители учреждения.
- 1.8. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.
- 1.9. Срок полномочий Совета 1 год.
- 1.10. Численный состав Совета определяется Школой самостоятельно.
- 1.11. Решение попечительского совета носит рекомендательный характер. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по Школе.
- 1.12. Для координации работы в состав Совета кооптируется заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы.
- 1.13. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением, Уставом и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета.

- 2.1. Совет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирается председатель, который организует работу членов Совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед Школой;

- принимает решения на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Содействие руководству Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся, в т.ч. социально незащищенных; в организации и проведении общих внеклассных мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.2.3. Установление единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом Школы и семьей.

2.2.4. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и общественности.

2.2.5. Оказание непосредственной помощи руководству в укреплении материально-технической базы Школы.

3. Функция попечительского совета.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь, в частности, в приобретении учебной литературы, подготовке наглядных методических пособий).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Оказывает помощь руководству Школы в организации и проведении общих родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращение в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Школы.

3.5. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.6. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.7. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.

3.8. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений.

3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и другим, относящимся к компетенции.

3.11. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, его благоустройству в нем оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах.

4. Права попечительского совета

4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы в части установления прав обучающихся.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав.

4.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.

4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.

4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

4.10. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

5. Ответственность попечительского совета.

5.1. Совет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, реализацию рекомендаций;
- установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством Школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- бездействие отдельных членов Совета или всего Совета.

5.2. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (общим родительским собранием).